

ДОГОВОР № 23
оказания медицинских услуг

г. Кизел

«11» января 2016г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Кизеловская городская больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Пелевина Андрея Сергеевича, действующей на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение специальная общеобразовательная школа-интернат, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Давыдовой Валентины Дмитриевны, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор об организации медицинского обслуживания обучающихся разработан в целях организации эффективного медицинского обслуживания детей (учащимся МБОУ СОШИ), упорядочения системы взаимодействия между ОУ и ГБУЗ.

1.2. Медицинское обслуживание детей (учащихся МБОУ СОШИ) в ОУ, осуществляется медицинскими работниками ГБУЗ ПК «Кизеловская ГБ».

1.3. Основной целью медицинского обслуживания детей в ОУ является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости обучающихся.

1.4. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей и подростков.

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности Заказчика (ОУ):

2.1.1. Создать в ОУ необходимые условия для работы ГБУЗ, контролировать его работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.1.2. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в ОУ.

2.1.3. Обеспечить явку обучающихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещении медицинского блока ОУ, так и в помещения непосредственно самого ГБУЗ.

2.1.4. При проведении лечебно-профилактических мероприятий вне медицинского блока ОУ обеспечить явку обучающихся с сопровождением согласно устанавливаемому графику в указанное время в места проведения мероприятий.

2.1.5. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять ГБУЗ списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию. В случае зачисления детей и подростков в ОУ в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в ОУ.

2.1.6. Оказывать содействие ГБУЗ в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг обучающимся и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в ОУ, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся.

2.1.7. Оказывать помощь ГБУЗ в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о проведении необходимых медицинских мероприятий в ОУ: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.8. Предоставлять заявку ГБУЗ на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

2.1.9. Незамедлительно информировать медицинского работника, о возникновении травм и неотложных состояний у детей и приглашает его для оказания первой медицинской помощи.

2.1.10. В случае отсутствия медицинского работника, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях оказывать первую медицинскую помощь самостоятельно (педагогические работники).

2.1.11. Своевременно обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, назначать сопровождение ребенка лицом в учреждение здравоохранения, ставить в известность родителей (законных представителей) ребенка или же приглашать их в качестве сопровождающих.

2.2. Обязанности Исполнителя (ГБУЗ):

2.2.1. Оказывать медицинские услуги обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Закрепить за ОУ медицинских работников для оказания медицинских услуг обучающимся.

2.2.3. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закрепленными за ОУ.

2.2.4. Проводить плановые профилактические медицинские осмотры обучающихся.

2.2.5. Проводить осмотры и лабораторные обследования детей декретированных возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому ГБУЗ и согласованному с ОУ.

2.2.6. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.2.7. Проводить лекционно-профилактическую работу среди обучающихся с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.2.8. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных обучающихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.2.9. Осуществлять динамическое наблюдение за детьми с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролирует выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.2.10. Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническими условиями в медицинском блоке ОУ.

2.2.11. Информировать ОУ о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи детям, посещающим ОУ.

2.2.12. Обеспечивать консультативно-просветительскую деятельность с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни.

3. Права сторон

3.1. Заказчик (ОУ) имеет право:

3.1.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников.

3.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением графика работы, закрепленного за ОУ медицинского работника, исполнением графика проведения медицинских осмотров, проведения профилактических мероприятий с согласия родителей (законных представителей).

3.1.3. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и администрацию ГБУЗ ПК «Кизеловская ГБ» о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников.

3.1.4. Присутствовать на мероприятиях ГБУЗ, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

3.2. Исполнитель (ГБУЗ) имеет право:

3.2.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за ОУ для оказания медицинских услуг.

3.2.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в ОУ для организации медицинского обслуживания обучающихся.

3.2.3. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживанию обучающихся.

3.2.4. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

5.1. По всем вопросам, не урегулированным условиям настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.3. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31.12.2016 года.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это лицами.

6. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

ГБУЗ ПК «Кизеловская ГБ»
618350, Пермский край, г. Кизел,
ул. Борчанинова.1
ОГРН 1025901829250
ИНН 5915000968
КПП 591101001

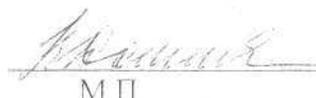
Заказчик:

МБОУ СОШИ
618362, Пермский край, г. Кизел, ул.
Пролетарская, д. 104В.
ОГРН 1025901829634
ИНН 59150008223
КПП 591501001



/А.С. Пелевин/

М.П.



/В.Д. Давыдова/

М.П.